

《文明交流互鉴研究》排版要求

一、稿件构成

中英文标题、中英文摘要、中英文关键词、中英文作者简介、正文、参考文献

二、排版格式要求

1.页边距：上 3.4cm，下 3.2cm，左 2.9cm，右 2.7cm；

2.除中文标题外全文行间距：固定值 20 磅，段落首行缩进 2 字符；

3.全文西文 Times New Roman 字体；

4.中文标题：左对齐，方正小标宋 GBK，22.5 号字，标题行间距固定值 26 磅，设置大纲级别为 1 级；作者、摘要、关键词、作者简介字体要求请见附件示例，首行缩进 2 字符；

5.英文标题:Times New Roman 字体,三号加粗;英文作者、Abstract、Keywords、Author 格式要求请见附件示例（标题和关键词、摘要内容中若有书名号内容请作斜体）。

6.正文字数不超过 8000 字；字体为华文宋体小四号；一级标题黑体四号，二级及以下标题使用正文字体。

7.正文中若有引用其他文献原文，原文字体楷体小四，首行缩进 2 字符基础上左侧再缩进 2 字符。

8.图题表注：居中，微软雅黑小五号加粗。表内文字字体为宋体 5 号。

9.参考文献：与上文空一行，黑体小四，其下具体参考文献为华文宋体 5 号。文后参考文献必须与正文和注释中的条目相符。正文和注释中未注明的，参考文献中不得列出。正文和注释中提及的文献，必须在参考文献中列出。参考文献类型以字母标识，期刊文章为 J，

普通图书（包括专著、教材等）为 M，论文集（包括会议论文集）及其析出文献为 C，报纸文章为 N，学位论文为 D，其他未说明的为 Z。请以〔文献类型标识/载体类型标识〕的形式表示电子参考文献的类型及载体，如〔J/OL〕表示网上期刊文章，〔C/OL〕表示网上析出文献。

三、排版样例

详见下页示例。

中文标题 (方正小标宋_GBK 22.5)

作者名字 (微软雅黑 小四)

摘要 (微软雅黑 小四)

摘要内容 (200 字左右, 楷体 小四)。

关键词 (微软雅黑 小四)

关键词 3—5 个 (楷体 小四)

作者简介 (微软雅黑 小四)

作者姓名, 单位职业。电子邮箱***@*** (楷体 小四)

英文标题 (Times New Roman 三号 加粗)

ZHANG San (英文作者姓名 Times New Roman 四号)

Abstract (Times New Roman 小四 加粗)

英文摘要内容 (Times New Roman 小四)

Keywords (Times New Roman 小四 加粗)

英文关键词 3—5 个 (Times New Roman 小四)

Author (Times New Roman 小四 加粗)

英文作者简介 (Times New Roman 小四)

一、一级标题 (黑体 四号)

正文 (不超过 8000 字, 华文宋体 小四号)

参考文献 [References] (黑体 小四)

- [1] 作者. 题名[J]. 刊名, 年, 卷(期): 起止页码. (华文宋体 五号)
- [2] 作者. 书名[M]. 版本. 出版地: 出版社, 出版年: 引文页码.
- [3] 作者. 题名[D]. 保存地: 保存单位, 年份: 页码.
- [4] 作者. 题名[C]//论文集名. 出版地: 出版社, 出版年: 页码.
- [5] 作者. 题名[EB/OL]. (更新日期)[引用日期]. 获取和访问路径.